



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๑๐๙๒๕๖๐

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

(นางพรพรรณ อินทรสัตยพงษ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

๑

เรียนคณบดี

๑. ผอ.ฝ่ายพัสดุ

๒. คุณพรพรรณ ขอนุ่นใจ ประมวล.  
เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปี ๒๕๖๐

๑๑ ก.ย. ๖๐

๒

คุณป้า / คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
S.M.K./น.ก.ป.

๑๑ ก.ย. ๖๐



ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ เวชกามา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เอกสารแนบท้ายประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑.	จัดหาวัสดุหมึกเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	๑๐,๖๔๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๐
๒.	จัดหาครุภัณฑ์สำหรับบริหารงานทั่วไปของหลักสูตรและคณะ	๒๓,๕๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๐ ✓
๓.	จ้างเหมาทำอาหารและเครื่องดื่มโครงการตรวจประเมิน คุณภาพภายในคณะ	๙,๒๔๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๐