 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**คณะ/หน่วยงาน โทร

**ที่**/ **วันที่**

**เรื่อง**ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

**เรียน**คณบดี/ผู้บริหารหน่วยงาน.........................................................................................................................

**เอกสารแนบ** ๑. แบบฟอร์มการพิจารณากลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ

 ข้าพเจ้า.........................................................................ตำแหน่ง....................................................

ขอส่งข้อเสนอโรงการวิจัยเรื่อง.............................................................................................................................งบประมาณ...........................................บาท (...............................................บาทถ้วน) เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยภายใน (กองทุนวิจัย)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 .......................................................

(...........................................................)

 นักวิจัย

เรียนคณบดี

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................

( )

หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย

คณะ.................................................................

วันที่............./.............../...............

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................

( )

คณบดี

คณะ.................................................................

วันที่............./.............../...............

**แบบฟอร์มการพิจารณากลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัย**

เรื่อง...............................................................................................................................................................................................

ประเภทงานวิจัย 🞏 งานวิจัยสร้างองค์ความรู้ 🞏 งานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน🞏 งานวิจัยเชิงพื้นที่และบูรณการศาสตร์ 🞏 งานวิจัยสถาบัน🞏งานวิจัยเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์

นักวิจัย........................................................................คณะ/หน่วยงาน..........................................................................................

**สถาบันวิจัยและพัฒนา(สวพ.)**

**🞏**เอกสารข้อเสนอโครงการผ่านระบบ RMU

**🞏**งานสารบรรณมีความถูกต้อง

**🞏**ข้อเสนอโครงการวิจัยมีรายละเอียดครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่ได้กำหนด

**ข้อคิดเห็น** .................................................................................................

...................................................................................................................

 ลงชื่อ..............................................

 ( )

 ผอ.สวพ./รอง ผอ.สวพ.

 วันที่.........../............./...........

**หน่วยจัดการงานวิจัย (RMU)**

**🞏** ข้อเสนอโครงการสอดคล้องกับนโยบาย ววน. / ยุทธศาสตร์จังหวัด / ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

**🞏**คุณสมบัตินักวิจัยเป็นไปตามประกาศ

**🞏** งบประมาณเป็นไปตามประกาศ

**ข้อคิดเห็น**....................................................................................................

.....................................................................................................................

 ลงชื่อ..............................................

 ( )

 หัวหน้าหน่วยจัดการงานวิจัย

 วันที่.........../............./...........

**คณะอนุกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยและพันธกิจสัมพันธ์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **ความสอดคล้อง/เหมาะสม** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| **สำหรับ : งานวิจัยทุกประเภท** |  |  |  |  |  |
| 1. | หัวข้อเรื่องของการวิจัยน่าสนใจ หรือเป็นประเด็นเร่งด่วนทีมีความจำเป็นต้องทำวิจัยหรือแก้ไขปัญหา |  |  |  |  |  |
| 2. | ผู้วิจัย/คณะผู้วิจัยมีความพร้อมและความเหมาะสมกับภารกิจที่กำหนดไว้ในโครงงานวิจัย |  |  |  |  |  |
| 3. | วัตถุประสงค์ของการวิจัยมีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม |  |  |  |  |  |
| 4. | มีงานที่เกี่ยวข้องและตรวจสอบเอกสารอ้างอิงอย่างถูกต้อง  |  |  |  |  |  |
| 5. | จัดทำแผนการดำเนินการตลอดจนโครงการวิจัยได้อย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรมสามารถทำการวิจัยได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ |  |  |  |  |  |
| 6. | งบประมาณที่ใช้ในการวิจัยมีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| **สำหรับ : งานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้** |  |  |  |  |  |
| 7. | เป็นงานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์ของนักวิจัย |  |  |  |  |  |
| **สำหรับ : งานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน** |  |  |  |  |  |
| 8. | มีการบูรณาการการเรียนการสอน |  |  |  |  |  |
| **สำหรับ: งานวิจัยสถาบัน** |  |  |  |  |  |
| 9. | เป็นงานวิจัยที่สอดคล้องกับโจทย์วิจัยเพื่อแก้ปัญหา/พัฒนาหน่วยงาน |  |  |  |  |  |
| **สำหรับ :งานวิจัยเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์** |  |  |  |  |  |
| 10. | เป็นงานวิจัยที่มีความสำคัญในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลสู่การนำใช้ประโยชน์ |  |  |  |  |  |
| **สำหรับ : งานวิจัยเชิงพื้นที่และบูรณการศาสตร์** |  |  |  |  |  |
|  11. | มีแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย ส่งเสริม และสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาขั้นต่อไป |  |  |  |  |  |
|  12. | งานวิจัยก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ หรือสร้างคุณค่าเพิ่มทางสังคม |  |  |  |  |  |
|  13. | มีกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบจากผลงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมทั้งสนองตอบยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย |  |  |  |  |  |
| รวมเฉลี่ย (= $\frac{\sum\_{}^{}x}{n}$ ) |  |  |  |  |  |

ผลการพิจารณาระดับคุณภาพโดยรวมของข้อเสนอโครงการวิจัย

🖵 ดีมาก (4.51-5.00) 🖵 ดี (3.51-4.50) 🖵 มาตรฐาน (2.51-3.50) 🖵 ควรปรับปรุง (ต่ำกว่า 2.50)

ข้อเสนอแนะ**....................................................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................................................................................**

ลงชื่อ............................................ ผู้ประเมิน

( )

วันที่.........../............./...........

ลงชื่อ....................................................................ผู้ประเมิน

 (..............................................................)

ลงชื่อ....................................................................ผู้ประเมิน

 (..............................................................)

ลงชื่อ....................................................................ผู้ประเมิน

 (..............................................................)