

แบบใบขอยกเลิกวันลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

วันที่ เดือน พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ.....

ข้าพเจ้าตำแหน่ง

แผนก/ฝ่าย/กอง.....สังกัด (สำนัก/ศูนย์/คณะ)

ได้รับอนุญาตให้ลาตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ

ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ มีกำหนด วัน นั้น

เนื่องจาก.....

.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....ตั้งแต่วันที่ ที่ เดือน.....

พ.ศ ถึงวัน..... ที่ เดือน..... พ.ศ จำนวน วัน

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

ลงชื่อ

หน.โปรแกรม / หน.ฝ่าย

...../...../.....

ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

คณบดี/ผอ.ศูนย์ สำนัก กอง

...../...../.....