

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาของโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์เป็นโปรแกรมวิชาที่สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ได้ริเริ่มพัฒนาหลักสูตรมาตั้งแต่พุทธศักราช 2536 และได้รับการอนุมัติหลักสูตรจากสภาการศึกษาคณะครูขณะนั้น และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) ได้รับรองคุณวุฒิระดับปริญญาตรี 4 ปี ตามระเบียบเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พุทธศักราช 2537 คือ ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต(รัฐประศาสนศาสตร์) ซึ่งมีผลทำให้สถาบันราชภัฏต่าง ๆ ได้ดำเนินการเปิดสอนนักศึกษาโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์เรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 4 – 7 สิงหาคม พุทธศักราช 2541 สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตร โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ระดับปริญญาตรี 4 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ต่อมาวันที่ 3 – 6 สิงหาคม 2542 ได้มีการประชุมสัมมนาเพื่อแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์ อีกครั้งหนึ่งที่ สถาบันราชภัฏรำไพพรรณี เพื่อจัดทำเอกสารหลักสูตร โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ฉบับปรับปรุงแก้ไข พุทธศักราช 2542 ซึ่งต่อมา วันที่ 2 พฤษภาคม พุทธศักราช 2543 หลักสูตรฉบับปรับปรุงแก้ไขก็ได้รับการอนุมัติ จึงมีผลให้สถาบันราชภัฏที่เปิดสอนโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้ใช้หลักสูตรที่ปรับปรุงแก้ไข ดังกล่าว

หลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรนี้นักศึกษาจะต้องมีหน่วยกิตสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนแต่ละหมวดวิชาดังนี้

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป	33 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	98 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา	76 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ	15 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	10 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 33 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและสื่อสาร ทุกสาขาวิชาให้เรียน 9 หน่วยกิต รายวิชาที่กำหนดให้เรียน มีดังต่อไปนี้

1500101	ภาษาไทยเพื่อการสืบค้น	3(3-0)
1500102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและสืบค้น	3(3-0)
1500103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3(3-0)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ทุกสาขาวิชาให้เรียน 9 หน่วยกิต รายวิชาที่กำหนดให้เรียนมีดังต่อไปนี้

1500104	ความจริงของชีวิต	3(3-0)
2000101	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนา	3(3-0)
2000102	สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ทุกสาขาวิชาให้เลือกเรียนไม่เกิน 6 หน่วยกิต รายวิชาที่กำหนดให้เรียน มีดังต่อไปนี้

2500102	วิถีไทย	3(3-0)
2500103	วิถีโลก	3(3-0)
2500104	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทุกสาขาวิชาให้เลือกเรียน 9 หน่วยกิต
รายวิชาที่กำหนดให้เรียน มีดังต่อไปนี้

4000105	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0)
4000106	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0)
4000107	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(3-0)
4000108	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน **98** หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา **76** หน่วยกิต

บังคับ **เรียน** **38** หน่วยกิต

2551102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3(3-0)
2552101	การปกครองท้องถิ่นไทย	3(3-0)
2562504	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	2(2-0)
2562501	กฎหมายปกครอง	3(3-0)
2551103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0)
2551301	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0)
2552301	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3(3-0)
2552302	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3(3-0)
2553301	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	3(3-0)
2553302	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0)
2553303	การบริหารการพัฒนา	3(3-0)
2554901	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0)
2554902	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2)

เลือก **เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า** **38** หน่วยกิต

1061102	ภาวะผู้นำ	2(2-0)
2504902	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3(3-0)

2531102	หลักสูตรสังคมวิทยา	3(3-0)
2532101	สังคมวิทยาชนบทและเมือง	3(3-0)
2532201	สวัสดิการสังคม	2(2-0)
2532301	การพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2532304	การพัฒนาความสามารถของบุคคลและกลุ่ม	2(2-0)
2533301	การวางแผนพัฒนาชุมชน	3(3-0)
2551101	การเมืองการปกครองของไทย	2(2-0)
2551104	ทฤษฎีการเมือง	2(2-0)
2553103	การเมืองไทย	3(3-0)
2554103	การจัดองค์กรท้องถิ่น	3(3-0)
2561102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	2(2-0)
2562304	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3(3-0)
2562503	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0)
2562305	กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป	3(3-0)
2562306	กฎหมายอาญา : ภาคความผิด	3(3-0)
2563301	แรงงานสัมพันธ์	3(3-0)
2563504	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	3(3-0)
2563506	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3(3-0)
2563503	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0)
2551302	การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย	3(3-0)
2552303	การประเมินบุคคล	3(3-0)
2553304	การบริหารงานตำรวจไทย	3(3-0)
2553305	เทคนิคการบริหาร	3(3-0)
2553306	การวิเคราะห์องค์การและวิเคราะห์ระบบงาน	3(3-0)
2553307	การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3(3-0)
2553308	การประเมินผลโครงการ	3(3-0)
2553309	การวิเคราะห์นโยบาย	3(3-0)
2553310	ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร	3(3-0)
2554903	การศึกษาเอกเทศ	3(3-0)
3562304	การบริหารแผนและโครงการ	3(3-0)

3562306	พฤติกรรมองค์กร	3(3-0)
3562404	การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน	3(3-0)
3563102	การบริหารงานพัสดุ	2(2-0)
3563402	การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน	2(2-0)
3563404	การพัฒนานุคคลและการฝึกอบรม	3(3-0)
3563407	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ	3(3-0)

2.2 กลุ่มวิชาชีพวิทยาการจัดการ 15 หน่วยกิต

บังคับ เรียน 9 หน่วยกิต

3561101	องค์การและการจัดการ	3(3-0)
3561204	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	3(3-0)
3591105	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0)

เลือก เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3511301	การบริหารงานสำนักงาน	3(3-0)
3562302	การพัฒนาองค์กร	3(3-0)
3562303	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	3(3-0)
3562403	การสร้างทีมงาน	3(3-0)

2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

วิชาปฏิบัติการ

2553801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 3	2(90)
---------	---	-------

วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2554801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 3	5(450)
---------	---	--------

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียน 10 หน่วยกิต

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. มีความเป็นผู้นำ
2. สามารถคิดวิเคราะห์ปัญหาแบบองค์รวม
3. เขียนแผนและโครงการได้
4. มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์
5. มีทักษะภาษาอังกฤษระดับดี
6. สามารถบริหารจัดการองค์การได้เป็นระบบ
7. มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต

ชื่อปริญญา

หลักสูตรปริญญาตรีสาขาศิลปศาสตร์ โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ชื่อเต็ม : ปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

Bachelor of Arts (Public Administration)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

B.A. (Public Administration)

ปรัชญาของโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้เป็นนักบริหารจัดการระดับต้น ที่มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และผู้นำของท้องถิ่นที่มีคุณภาพ

วิสัยทัศน์ของโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

โปรแกรมวิชามุ่งผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและเจตคติ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม นำสังคม นิยมประชาธิปไตย และแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นได้

พันธกิจของโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

1. ผลิตบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์ระดับปริญญาตรีที่มีคุณภาพสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น
2. จัดการเรียนการสอนและพัฒนาการเรียนการสอนด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีมาตรฐานทางวิชาการ
3. เป็นศูนย์บริการและเผยแพร่ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์แก่ท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์

1. มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีคุณธรรม และความเป็นผู้นำ สนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและสังคม
2. มุ่งสร้างองค์ความรู้ และผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการแก้ไขปัญหาแก่ท้องถิ่น
3. มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้สามารถนำความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการและการบริการ ได้ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน
4. มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีจิตสำนึกในการให้บริการสาธารณะและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม
5. มุ่งให้บริการและเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการแก่ท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายของโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์

1. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ และบูรณาการ โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเป็นประโยชน์แก่การพัฒนาท้องถิ่น
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์โปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับแนวการปฏิรูปการศึกษาระดับอุดมศึกษา ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการของโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพตามหลักการบริหารจัดการสมัยใหม่ ทั้งการบริหารแผน การบริหารคน และการบริหารงบประมาณ
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการบริการทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์แก่ท้องถิ่นและระดับชาติ โดยมีการพัฒนาองค์ความรู้และนำองค์ความรู้ที่เรียนมาผสมผสานกับภูมิปัญญาของท้องถิ่นและสากล
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษาทำการวิจัยที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น
6. พัฒนาระบบการติดตามคุณภาพและการประเมินผลการดำเนินงานของโปรแกรมวิชาการไปสู่ระบบการประกันคุณภาพของโปรแกรมวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย

มาตรการ / กลวิธี

มาตรการ / กลวิธี รองรับนโยบายข้อที่ 1

1. ปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้เหมาะสม และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและความต้องการของท้องถิ่น
2. พัฒนาหลักสูตรใหม่และหลักสูตรระยะสั้น ด้านการบริหารจัดการภาครัฐและภาคเอกชน สนองตอบต่อความต้องการของท้องถิ่น
3. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาระบบข้อมูลเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสถาบัน
4. พัฒนาเอกสารตำราทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณภาพ
5. พัฒนาวิธีการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็น ทำเป็น ค้นคว้าและแก้ปัญหาท้องถิ่นได้ ตลอดจนเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ
6. พัฒนาระบบสารสนเทศโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอย่างต่อเนื่อง อาทิ สร้างฐานข้อมูลด้านรัฐประศาสนศาสตร์ การจัดทำ Book Online

มาตรการ / กลวิธี รองรับนโยบาย ข้อที่ 2

1. กำหนดอัตรากำลังอาจารย์ที่จบการศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ ระดับปริญญาโทขึ้นไป โดยสรรหาและคัดเลือก หรือโอนย้ายมาด้วยระบบคุณธรรม
2. พัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์เป็นระยะตลอดปี ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ
3. จัดการอบรม สัมมนา อาจารย์ของโปรแกรมวิชา ให้มีความรู้ และทักษะด้านวิชาชีพสูงขึ้น อย่างต่อเนื่อง
4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
5. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่อาจารย์และบุคลากรใน โปรแกรมวิชา

มาตรการ / กลวิธี รองรับนโยบาย ข้อที่ 3

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการสมัยใหม่ของโปรแกรมวิชา ให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดขั้นตอนในการทำงาน
2. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการของโปรแกรมวิชามากขึ้น
3. ปรับปรุงและพัฒนา วัสดุ ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่ของโปรแกรมวิชา ให้เหมาะสมกับภาระงาน โดยใช้หลักเทคนิค 5 ส.
4. มีระบบการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการที่เป็นระบบเปิด
5. คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการบริหารงานของโปรแกรมวิชา

มาตรการ / กลวิธี รองรับนโยบาย ข้อที่ 4

1. ผลิตและเผยแพร่สารสนเทศทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในสถาบัน นอกสถาบันและในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. จัดบริการทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์แก่ท้องถิ่นในหลายรูปแบบ อาทิ การจัดทำสารรายเดือน การเป็นวิทยากร การให้คำปรึกษา เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่อท้องถิ่น

มาตรการ / กลวิธี รองรับนโยบาย ข้อที่ 5

1. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาได้มีผลงานวิจัย หรือเอกสารตำรา เฉพาะสาขา ที่มีผลต่อการเรียนการสอน และการพัฒนาท้องถิ่น
2. ส่งเสริมให้นักศึกษาของโปรแกรมวิชาได้ดำเนินการวิจัย และมีผลงานวิจัย เฉพาะสาขาหรือสหวิทยาการที่สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น

มาตรการ / กลวิธี รองรับนโยบาย ข้อที่ 6

1. มีแผน / โครงการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอก ตลอดทั้งปี
2. จัดให้มีระบบติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานทุกด้านของโปรแกรมวิชา เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน
3. มีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ โปรแกรมวิชา
4. จัดให้มีการทำเอกสารการรายงานตนเอง (SAR) ของโปรแกรมวิชา

ข้อมูลอาจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพิศ สุขแสน

วุฒิการศึกษา กศ.บ. (สังคมศึกษา เกียรตินิยมอันดับ 2)

รป.บ. (บริหารรัฐกิจ)

พบ.ม. (เกียรตินิยมดีมาก รัฐประศาสนศาสตร์ สาขานโยบายสาธารณะฯ)

ที่อยู่ปัจจุบัน 12/2 ถนนเกษฎาบดินทร์เหนือ ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ (53000)

เบอร์โทรศัพท์ (055) 440063-4

E-mail : sompit@ mail.uru.ac.th

2. อาจารย์กิตติคุณ กิตยานุรักษ์

วุฒิการศึกษา กศ.บ. (ฟิสิกส์)

พม.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาการบริหารงานบุคคล)

ที่อยู่ปัจจุบัน 6/35 ซ. 10 ถ.เกษฎาบดินทร์เหนือ ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ (53000)

เบอร์โทรศัพท์ (055) 409136

E – mail : kittipon@mail.uru.ac.th

3. อาจารย์โสรตริย์ จุฑานนท์

วุฒิการศึกษา กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

พม.ม (เกียรตินิยมดี รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาการบริหารงานบุคคล)

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านพักมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ (53000)

เบอร์โทรศัพท์ (055) 440552

4. อาจารย์สุพัตรา ธิมาคำ

วุฒิการศึกษา สศ.บ. (สังคมสงเคราะห์ศาสตร์)

รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ที่อยู่ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ (53000)

เบอร์โทรศัพท์ 055-411096 ต่อ 1410

E-mail : supattra@ mail.uru.ac.th

ข้อมูลนักศึกษา โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ปีการศึกษา 2544-2547

ประเภทนักศึกษา	กลุ่ม 1	กลุ่ม 2	กลุ่ม 3	รวม
ภาคปกติ				
- เข้าปี 2544	35	-	-	35
- เข้าปี 2545	40	42	-	82
- เข้าปี 2546	41	39	-	80
- เข้าปี 2547	43	45	-	88
ภาค กศ.บป.				
ศูนย์อุตรดิตถ์				
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 6 เข้าปี 2543	45	40	-	85
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 7 เข้าปี 2544	37	28	-	65
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 8 เข้าปี 2545	32	-	-	32
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 9 เข้าปี 2546	26	-	-	26
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 10 เข้าปี 2547	52	-	-	52
ศูนย์แพร่				
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 2 เข้าปี 2543	42	-	-	42
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 3 เข้าปี 2544	26	-	-	26
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 4 เข้าปี 2545	18	-	-	18
ศูนย์น่าน				
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 2 เข้าปี 2543	42	28	49	119
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 2 เข้าปี 2544	22	22	-	44
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 3 เข้าปี 2545	53	-	-	53
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 4 เข้าปี 2546	16	-	-	16
รัฐประศาสนศาสตร์ รุ่น 5 เข้าปี 2547	45	-	-	45

ข้อมูลครุภัณฑ์
โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	สถานที่
1.	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	4 ตู้	ห้อง 1121
2.	ไมโครคอมพิวเตอร์ Laser Pentium 3 (4)	1 ชุด	ห้อง 1121
3.	ไมโครคอมพิวเตอร์ Laser Pentium 3 (3)	1 ชุด	ห้อง 1121
4.	ไมโครคอมพิวเตอร์ Belta Pentium 4 (2)	1 ชุด	ห้อง 1121
5.	ไมโครคอมพิวเตอร์ Belta Pentium 2-166 (1)	1 ชุด	ห้อง 1121
6.	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	4 ตัว	ห้อง 1121
7.	เครื่อง Scanner HP. 4 C	1 เครื่อง	ห้อง 1121
8.	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ Laser Jet 5	1 เครื่อง	ห้อง 1121
9.	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ hp Laser Jet 2300	1 เครื่อง	ห้อง 1121
10.	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ Inkjet HP. 970XI	1 เครื่อง	ห้อง 1121
11.	เครื่องพิมพ์ธรรมดา Epson LQ 670	1 เครื่อง	ห้อง 1121
12.	เครื่องสำรองไฟ	1 เครื่อง	ห้อง 1121
13.	โทรทัศน์ 21" Panasonic	1 เครื่อง	ห้อง 1121
14.	เครื่องเล่น วีดีโอ Panasonic	1 เครื่อง	ห้อง 1121
15.	วิทยุเทป Panasonic มี 2 ลำโพง	1 เครื่อง	ห้อง 1121
16.	วิทยุเทป Panasonic RXED 77	1 เครื่อง	ห้อง 1121
17.	วิทยุเทป คาราโอเกะ	2 เครื่อง	ห้อง 1121
18.	โทรศัพท์แบบตั้งโต๊ะ	2 เครื่อง	ห้อง 1121
19.	เก้าอี้บุนวมมีที่เท้าแขน	4 ตัว	ห้อง 1121
20.	เก้าอี้บุผ้าฝ้ายมีที่เท้าแขน	2 ตัว	ห้อง 1121
21.	โต๊ะทำงาน	4 ตัว	ห้อง 1121
22.	ตู้บานเลื่อน ทึบ	4 ตัว	ห้อง 1121
23.	พัดลมผนังแบบสาย Sanyo	1 ตัว	ห้อง 1121
24.	กล้องถ่ายรูปดิจิทัล	1 ตัว	ห้อง 1121
25.	ไมโครโฟน	1 ตัว	ห้อง 1121

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	สถานที่
24.	เครื่องรับส่งโทรสาร Panasonic KFX 1000	1 เครื่อง	ห้อง 1121
25.	เครื่องฉายสไลด์ แบบถาดแนวนอน KODAK	1 เครื่อง	ห้อง 1121
26.	ตู้ไม้วางโทรทัศน์มีกระจก	1 ตู้	ห้อง 1121
27.	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 15 ลิ้นชัก	1 ตู้	ห้อง 1121
28.	เก้าอี้เบาะนวมมีพนัก ล้อหมุน	3 ตัว	ห้อง 1121
29.	โทรโข่ง	1 ตัว	ห้อง 1121
30.	Hub แบบ 8 ช่อง	1 ชุด	ห้อง 1121
31.	ตู้เย็น National NR-A 142 E	1 ตู้	ห้อง 1121
32.	เทปบันทึกเสียงตอคนเดียว	1 เครื่อง	ห้อง 1121

ห้องปฏิบัติการ

- ห้องปฏิบัติการโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์สู่ความเป็นเลิศ จำนวน 1 ห้อง (1123) ประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง

แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. หน่วยราชการส่วนภูมิภาค อาทิ สำนักงานพัฒนาชุมชน สำนักงานประกันสังคม สำนักงานจังหวัด สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานแรงงานจังหวัด สำนักงานจัดหางานจังหวัด ฯลฯ
2. หน่วยราชการท้องถิ่น อาทิ เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหาร - ส่วนตำบล ฯลฯ

บทที่ 2

มาตรฐานด้านปัจจัยนำเข้า

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
1. ด้านอาจารย์และบุคลากร	1.1 จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิ ปรินญาเอก ,ปรินญาโท ต่ออาจารย์ทั้งหมด	1.1 สัดส่วน ปรินญาเอก และปรินญาโท ต่ออาจารย์ทั้งหมด เท่ากับ 50 ต่อ 100
	1.2 จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1.2 อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รศ. + ผศ.) ต่ออาจารย์ทั้งหมดเท่ากับ 50 ต่อ 50
	1.3 จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่มีอยู่จริง	1.3 อัตราส่วนอาจารย์ต่อ นักศึกษาเท่ากับ 1 ต่อ 40
	1.4 วุฒิอาจารย์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน	1.4 อัตราส่วนวุฒิอาจารย์ที่ตรงตามสาขาวิชา เท่ากับ 80 ต่อ 20
	1.5 จำนวนชั่วโมงที่อาจารย์สอนจริง	1.5 จำนวนชั่วโมงสอนของอาจารย์ไม่เกิน 12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
	1.6 ภาระงานของอาจารย์ที่มีอยู่จริง	1.6 ภาระงานของอาจารย์ผู้สอนไม่น้อยกว่า 42 ภาระงานต่อสัปดาห์
	1.7 จำนวนบุคลากรสนับสนุน	1.7 มีนักวิชาการสนับสนุนอย่างน้อย 1 คน
2. ด้านนักศึกษา	2.1 การสรรหานักศึกษาระบบคัดเลือกโดยตรงแต่ละรุ่น	2.1.1 ผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายโดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.75 2.1.2 มีคณะกรรมการคัดเลือกที่โปร่งใส 2.1.3 มีการประเมินผลระบบการคัดเลือก

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
3. ด้านแหล่งทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้	2.2 คุณลักษณะของนักศึกษาที่เข้ามาศึกษา	2.2 สอดคล้องและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรทุกประการ
	3.1 จำนวนหนังสือและวารสารเฉพาะสาขาวิชา	3.1.1 จำนวนหนังสือเฉพาะสาขาวิชาในหลักสูตรมากกว่า 300 ชื่อเรื่อง 3.1.2 จำนวนวารสารเฉพาะสาขาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศมากกว่า 20 ชื่อเรื่อง
	3.2 จำนวนทรัพยากรด้านสื่อ โสตทัศนูปกรณ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3.2.1 จำนวนสื่อโสตทัศนูปกรณ์เฉพาะสาขามีไม่น้อยกว่า 100 ชื่อเรื่อง 3.2.2 จำนวนสารสนเทศทางวิชาการในระบบอินเทอร์เน็ตมีไม่น้อยกว่า 100 ชื่อเรื่อง ต่อปี
	3.3 จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการ	3.3.1 มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์อย่างน้อย 1 ห้อง 3.3.2 มีคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 40 เครื่อง

บทที่ 3

มาตรฐานด้านกระบวนการ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน	
1. ด้านการบริหารและการจัดการ	1.1 การบริหารจัดการโปรแกรมวิชา	1.1.1 มีคณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา อย่างน้อย 5 คน	
		1.1.2 มีบุคคลภายนอกร่วมกับบุคคลภายในเป็นกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา อัตราส่วน 1 ต่อ 3	
		1.1.3 คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา มีวาระไม่เกิน 2 ปี	
	1.2 ความชัดเจนของโครงสร้างการบริหารโปรแกรมวิชา	1.2 โครงสร้างการบริหารโปรแกรมวิชา ต้องถูกต้องตามกฎหมาย	
		1.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา	1.3.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชาที่ชัดเจน
			1.3.2 มีการประเมินผลคณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชาทุกปี
2. ด้านการบริหารหลักสูตร	2.1 การสร้างและจัดทำหลักสูตร	2.1.1 มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 หลักสูตร	
		2.1.2 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	
		2.1.3 ท้องถิ่นมีส่วนร่วมกับการจัดทำหลักสูตรทุกหลักสูตร	
		2.1.4 มีการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นอย่างน้อย 2 ปี ต่อ 1 หลักสูตร	

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
	2.2 การแปลงหลักสูตรสู่การสอน	2.2.1 มีแผนการเรียนตลอดหลักสูตร 2.2.2 มีการจัดทำแนวการสอนที่ละเอียดและครอบคลุมทุกรายวิชาเฉพาะด้าน 2.2.3 อาจารย์ผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการสอนสอดคล้องกับแนวการสอน 2.2.4 มีการปรับปรุงแนวการสอนรายวิชาเฉพาะด้าน ทุก 2 ปี
	2.3 การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	2.3.1 มีการประเมินการใช้หลักสูตรทุก 4 ปี จากผู้เกี่ยวข้อง 2.3.2 มีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยทุก 4 ปี 2.3.3 มีการปรับปรุงโครงสร้าง หลักสูตร และคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
	2.4 การประเมินผลหลักสูตร	2.4.1 มีการทำวิจัยประเมินผลหลักสูตรทุก 4 ปี 2.4.2 มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย
	2.5 การเผยแพร่หลักสูตร	2.5.1 มีการเผยแพร่หลักสูตรภายในให้ประชาคมทราบ 2.5.2 มีการเผยแพร่หลักสูตรภายนอกผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
3. ด้านการบริหารงาน วิชาการ	3.1 นโยบายและแผนงานการบริหารงาน วิชาการ	3.1.1 มีนโยบาย และแผนงานในการ บริหารงานวิชาการที่ชัดเจน สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของ มหาวิทยาลัย 3.1.2 บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการ บริหารงานวิชาการ 3.1.3 มีการรายงานผลการบริหารงาน วิชาการที่เป็นลายลักษณ์อักษร ทุกปี 3.1.4 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง นโยบาย แผนงาน และโครงการ ทุกปี
4. ด้านกระบวนการ เรียนการสอน	4.1 การจัดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา 4.2 การเตรียมการสอนและการวาง แนวการสอน 4.3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตาม หลักสูตร	4.1.1 มีการจัดอาจารย์ผู้สอนที่มี ความรู้ ตรงตามรายวิชาทุกวิชา 4.1.2 จัดให้ผู้สอน สอนไม่เกิน 4 รายวิชา หรือ 12 คาบต่อ หนึ่งสัปดาห์ 4.1.3 การจัดอาจารย์ผู้สอนต้องผ่านการ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร โปรแกรมวิชา 4.2.1 อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องมีการวาง แนวการสอนไว้ล่วงหน้า 4.2.2 อาจารย์ผู้สอนต้องแจกและ ชี้แจง แนวการสอนแก่ผู้เรียน ในสัปดาห์ แรก 4.3.1 มีแนวการสอนทุกรายวิชาและแจ้ง ให้นักศึกษาทราบ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
	4.4 กิจกรรมการเรียนการสอนเสริมทักษะ	<p>4.3.2 มีกิจกรรมการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างน้อยร้อยละ 60 ของเนื้อหาวิชาตามหลักสูตร</p> <p>4.3.3 มีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสอนอย่างน้อยร้อยละ 70 ของรายวิชาที่เปิดสอน</p> <p>4.3.4 มีการผลิตเอกสารตำราอย่างน้อยปีละ 2 ชื่อเรื่อง</p> <p>4.3.5 ผู้สอนมีการปรับปรุงเอกสาร ตำราให้ทันสมัยทุก 2 ปี</p> <p>4.3.6 ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันผลิตผลงานวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างน้อย 2 ชื่อเรื่องต่อปี</p> <p>4.4.1 มีการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนเสริมทักษะ อย่างน้อย 3 กิจกรรมต่อคน ต่อปี อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบรมคอมพิวเตอร์ - อบรมการใช้อินเทอร์เน็ต - อบรมภาษาอังกฤษ - อบรมระเบียบงานสารบรรณ - อบรมการจัดทำฐานข้อมูลด้านวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์
	4.5 การประเมินการสอนอาจารย์	<p>4.5.1 มีการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกรายวิชา</p> <p>4.5.2 มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยหน่วยงานประกันคุณภาพของคณะ ฯ ด้วยความแม่นยำ และเชื่อถือได้</p>

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
5. ด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	4.6 การประเมินผลการเรียนของนักศึกษา	4.5.3 แจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทราบทุกสิ้นภาคเรียน 4.5.4 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการสอนของอาจารย์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน 4.6.1 มีการประเมินผลการเรียนของนักศึกษาทุกรายวิชาตามเกณฑ์การวัดผลของมหาวิทยาลัย 4.6.2 มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นธรรมในการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา 4.6.3 มีการแจ้งผลการประเมินระหว่างภาคเรียนให้นักศึกษาทราบทุกครั้ง 4.6.4 เครื่องมือในการประเมินผลการเรียนทุกรายวิชาต้องมีทั้งปรนัยและอัตนัย
	5.1 การเตรียมความพร้อมของนักศึกษา	5.1.1 นักศึกษาทุกคนต้องได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์อย่างน้อย 3 กิจกรรม 5.1.2 มีการทดลองฝึกประสบการณ์วิชาชีพภายในอย่างน้อย คนละ 24 ชั่วโมง/ต่อภาคเรียน 5.1.3 มีการปฐมนิเทศก่อนฝึกประสบการณ์ 1 ครั้ง 5.1.4 มีคู่มือฝึกประสบการณ์วิชาชีพแจกนักศึกษาทุกคน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
	5.2 สถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5.2.1 มีสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ฝึกจริง 5.2.2 สถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพมีความเหมาะสมสอดคล้องกับหลักสูตร 5.2.3 มีการประเมินสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ ฯ
	5.3 การนิเทศและการติดตามประเมินผล	5.3.1 มีอาจารย์นิเทศเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ฝึกจริง 5.3.2 มีการนิเทศอย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อภาคเรียน 5.3.3 มีการสัมมนาและปัจฉิมนิเทศเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1 ครั้ง 5.3.4 มีการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างหน่วยงานที่ฝึกกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
	5.4 การพัฒนาเพื่อเสริมคุณลักษณะของนักศึกษา	5.4.1 มีการสอบประมวลความรู้รวบยอด (Comprehensive) แก่นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา 1 ครั้ง 5.4.2 มีการอบรมการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงานก่อนสำเร็จการศึกษา 1 ครั้ง

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
	<p>5.5 การติดตามคุณภาพบัณฑิต</p> <p>5.6 การพัฒนาอาจารย์</p>	<p>5.5.1 มีการวิจัยติดตามบัณฑิตหลังจากสำเร็จการศึกษาไปแล้ว 1 ปี</p> <p>5.5.2 มีการนำผลการติดตามบัณฑิตมาปรับปรุงการสอน</p> <p>5.5.3 มีการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า / บัณฑิตทุกรุ่น</p> <p>5.6.1 อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีโอกาสไปอบรม สัมมนาภายในหรือต่างประเทศ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง</p> <p>5.6.2 ภายใน 2 ปี มีอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30</p> <p>5.6.3 ภายใน 3 ปี มีอาจารย์ ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกอย่างน้อย 1 คน</p>

บทที่ 4

มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
1. คุณลักษณะบัณฑิต	1.1 คุณลักษณะบัณฑิตด้านพุทธิพิสัย	1.1.1 บัณฑิตจะต้องมีความรู้ความสามารถหลักในวิชาชีพไม่น้อยกว่าบัณฑิตในสถาบันอุดมศึกษาอื่น 1.1.2 บัณฑิตที่จบจะต้องมีความรู้ด้านการบริหารจัดการในระดับ ปฏิบัติการได้ดี 1.1.3 บัณฑิตร้อยละ 80 มีงานทำตามตรงตามสาขาภายใน 1 ปี
	1.2 คุณลักษณะบัณฑิตด้านจิตพิสัย	1.2.1 บัณฑิตที่จบจะต้องมีคุณลักษณะ <ul style="list-style-type: none"> - มีจิตสำนึกต่อส่วนรวม - มีความประพฤติดี - มีความรับผิดชอบ - มีความซื่อสัตย์ - มีความขยันอดทน
	1.3 คุณลักษณะบัณฑิตด้านทักษะพิสัย	1.3 บัณฑิตที่จบจะต้องมีทักษะ <ul style="list-style-type: none"> - การใช้คอมพิวเตอร์สำนักงานได้ในระดับดี - สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตได้ระดับดี - อ่านและพูดภาษาอังกฤษติดต่อสื่อสารได้ระดับดี - การคิด วิเคราะห์ปัญหาแบบองค์รวมได้ดี

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
<p>2. การตรวจสอบ คุณลักษณะของ บัณฑิต</p>	<p>2.1 การกำหนดแนวทางการประเมิน คุณลักษณะบัณฑิต</p>	<p>2.1.1 บัณฑิตทุกคนต้องผ่านการประเมิน คุณลักษณะก่อนสำเร็จการศึกษา โดยการสอบประมวลความรู้ 1 ครั้ง</p> <p>2.1.2 มีการติดตามภาวะการมีงานทำของ บัณฑิตภายหลังจากสำเร็จการศึกษา 1 ปี</p> <p>2.1.3 มีการติดตามความพึงพอใจเกี่ยวกับ คุณลักษณะของบัณฑิตจากผู้ ใช้บัณฑิตภายหลังจาก บัณฑิตสำเร็จ การศึกษาไปแล้ว 1 ปี</p> <p>2.1.4 นำผลการติดตามบัณฑิตมา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน</p>

บทที่ 5

มาตรฐานด้านการพัฒนาโปรแกรมวิชา

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์ / มาตรฐาน
1. การกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนพัฒนา	1.1 การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์	1.1.1 มีการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ของโปรแกรมวิชาโดยใช้หลัก SWOT 1.1.2 มีการกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษร 1.1.3 มีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทราบ 1.1.4 มีการเผยแพร่ให้ประชาคมทราบโดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
	1.2 แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	1.2.1 มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ โดยคณะกรรมการบริหาร โปรแกรมวิชา 1.2.2 มีการปรับแผนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทุก 2 ปี 1.2.3 มีการเผยแพร่แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาคมทราบ
	1.3 การติดตามและการประเมินแผนงานและโครงการ	1.3.1 มีการประเมินแผนงานและโครงการอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง 1.3.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง 1.3.3 มีการนำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุง แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการทุกปี

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์/มาตรฐาน
	1.4 การประเมินโปรแกรมวิชา	1.4.1 มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ทุกปี 1.4.2 คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชาและนักศึกษา มีส่วนร่วมในการประเมินโปรแกรมวิชา 1.4.3 มีการนำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงการบริหารงานของโปรแกรมวิชา

บทที่ 6
มาตรฐานด้านการสร้างเครือข่าย

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์/มาตรฐาน
1. การสร้างเครือข่าย	1.1 รูปแบบเครือข่ายโปรแกรมวิชา	1.1.1 คณะกรรมการบริหาร โปรแกรมวิชามีส่วนร่วมในการกำหนดรูปแบบเครือข่าย 1.1.2 มีเครือข่ายที่จะพัฒนาวิชาการร่วมกันระหว่างโปรแกรมวิชาภายในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 โปรแกรม 1.1.3 มีเครือข่ายที่จะพัฒนาวิชาการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 2 แห่ง 1.1.4 มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนบุคลากรร่วมกันระหว่างโปรแกรมวิชาและระหว่างมหาวิทยาลัย 1.1.5 มีเครือข่ายด้านงานวิจัยร่วมกันระหว่างโปรแกรมวิชาและระหว่างมหาวิทยาลัย 1.1.6 มีเครือข่ายการบริการทางวิชาการร่วมกันระหว่างโปรแกรมวิชาและระหว่างมหาวิทยาลัย 1.1.7 มีเครือข่ายด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับท้องถิ่น / ชุมชน 1.1.8 มีเครือข่ายระหว่างโปรแกรมวิชา กับศิษย์เก่า

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้ (ข้อมูล)	เกณฑ์/มาตรฐาน
	1.2 กิจกรรมของเครือข่ายโปรแกรมวิชา	<p>1.2.1 มีการแลกเปลี่ยนผู้สอนรายวิชา เฉพาะด้านร่วมกันระหว่าง มหาวิทยาลัยที่เป็นเครือข่าย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p>1.2.2 มีการร่วมมือจัดทำฐานข้อมูล สารสนเทศทางวิชาการผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตระหว่าง มหาวิทยาลัยที่เป็นเครือข่าย อย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.2.3 มีการจัดกิจกรรมระหว่างนักศึกษา มหาวิทยาลัยที่เป็นเครือข่ายร่วมกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>