

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถในการอ่านเชิงวิเคราะห์ เข้าใจบทความภาษาอังกฤษทั้งความหมายตรงและความหมายแฝง สามารถแยกข้อเท็จจริงและความคิดเห็นออกจากกัน เข้าใจภาษาเปรียบเทียบ อุปมา อุปไมย จับจุดมุ่งหมายในการเขียนได้ และให้ความสำคัญของแหล่ง ข้อมูล

วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษา มีความสามารถในการใช้กลวิธีการอ่านพื้นฐานทำความเข้าใจบทความตลอดจนเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจคำศัพท์ให้รู้จักเลือกความหมายที่สอดคล้องกับบริบทและฝึกทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์ควบคู่กับการฟัง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การอ่านระดับสูงขึ้นทั้งข้อมูลทั่วไปและข้อมูลด้านวิชาการ เน้นการอ่านเพื่อวิเคราะห์ความหมาย แยกความคิดเห็นจากข้อเท็จจริง ความสำคัญของการเชื่อมความ ค้นหาจุดประสงค์ในการเขียน ค้นหาแหล่งความหมายแฝงและตีความอุปมาอุปไมย

Reading extended texts both from academic and non-academic sources. Special attention given to interpreting for implied meaning, differentiate fact from opinion, recognizing discourse markers, identifying the writer's purpose, detecting implied meaning and understanding figurative languages, phrasal verbs and idioms.

จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (คาบ)	ฝึกปฏิบัติ (คาบ)	ศึกษาด้วยตนเอง (คาบ)	สอนเสริม
บรรยาย 15 คาบต่อ ภาคการศึกษา	ฝึกปฏิบัติ 30 คาบต่อ ภาคการศึกษา	ศึกษาด้วยตนเอง 45 คาบต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งแนวการสอน อภิปรายหาข้อตกลงร่วมกันกับนักศึกษาในสัปดาห์แรกของการเรียน แจ้งข้อมูลการติดต่อ ห้องทำงาน ตารางสอนและเวลาว่าง
- อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรมจริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ ชยัน มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ สามัคคี ยอมรับผู้อื่น สุขภาพ และมีความใฝ่ใจค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมสม่ำเสมอ

a. 1.2 วิธีสอน

- 1) สอดแทรกความตระหนักด้านคุณธรรมจริยธรรมควบคู่กับการให้ความรู้ทางวิชาการ
- 2) กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติของรายวิชาในด้านความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์
- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียน
- 2) สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน การมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่องานที่มอบหมาย ความซื่อสัตย์ระหว่างทดสอบ
- 3) สังเกตพฤติกรรมและความประพฤตินอกห้องเรียนด้านใฝ่รู้ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

เมื่อจบแต่ละบทเรียน นักศึกษาต้องมีความรู้และสามารถอ่านภาษาอังกฤษบรรลุตามวัตถุประสงค์รายวิชาในประเด็นต่างๆดังนี้

1. สามารถแยกข้อเท็จจริงและความคิดเห็นออกจากกัน
2. สามารถสรุปความหมายของบทอ่านได้ถูกต้องรวมทั้งความหมายแฝงต่างๆ
3. ระบุเจตนาของผู้เขียน ประเมินประเด็นความคิดเห็น แหล่งข้อมูล วิเคราะห์จุดมุ่งหมายในการเขียน ผู้รับสาร
4. อธิบาย ดีความ ภาษาเปรียบเทียบ อุปมา อุปไมย สำนวน
5. มีคลังคำศัพท์เพิ่มขึ้น
6. สามารถสรุปความ ย่อความ เรื่องที่อ่านโดยใช้ภาษาของตนเอง
7. ออกเสียงบทอ่านได้ถูกต้อง ฟังรู้เรื่อง

วิธีสอน

- 1) บรรยายประกอบตัวอย่าง
- 2) นักศึกษาร่วมวิเคราะห์ความหมายของคำและประโยค อธิบาย ดีความ ภาษาเปรียบเทียบ อุปมา อุปไมย
- 3) เพิ่มพูนคำศัพท์และโครงสร้างจากบริบทภาษาในบทอ่าน
- 4) สอดแทรกเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในเนื้อหาที่เรียน
- 5) ให้นักศึกษาสรุปประเด็นความรู้ และแสดงความคิดเห็น
- 6) กำหนดให้นักศึกษาฝึกฟังข่าวและบทความควบคู่กับการฝึกอ่านเชิงวิเคราะห์
- 7) พูดและเขียนสรุปย่อสิ่งที่อ่านได้

2.2 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียน
- 2) สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินผลจากแบบฝึกหัด ข้อทดสอบและการนำเสนองาน
- 4) ตรวจสอบงานและประเมินผลการนำเสนอที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ทดสอบความรู้ความเข้าใจโดยการทดสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

3 ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดเชื่อมโยง ใช้เหตุผลอธิบายได้ มีความละเอียดรอบคอบ รู้จักไตร่ตรองด้วยเหตุผล ยอมรับความผิดพลาดและพร้อมแก้ไข

วิธีสอน

- 1) บรรยาย สอดแทรกในเนื้อหาบทเรียน
- 2) การมีส่วนร่วม การทำงานเดี่ยว เป็นคู่ และงานกลุ่ม การนำความรู้จากการอ่านมาใช้

แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

- 3) สร้างนิสัยรักการอ่านโดยมอบหมายงานให้อ่านที่ทำให้ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของการอ่าน

การอ่าน

3.2 วิธีการประเมินผล

สังเกต วิธีการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในระหว่างเรียน นอกห้องเรียน การสอบย่อย กลางภาคและปลายภาค

4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- 2) พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม

- 3) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมาย
- 4) พัฒนาความมั่นใจ เอื้อเฟื้อ มีจิตสาธารณะ และยอมรับผู้อื่น
- 5) **วิธีสอน**
 - 1) จัดกิจกรรมกลุ่มในการศึกษาวิเคราะห์ อภิปราย ร่วมกัน
 - 2) มอบหมายงานทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม
 - 3) การนำเสนอผลงานที่สมาชิกในกลุ่มมีส่วนร่วมทุกคน

4.2 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินตนเองและเพื่อน ตามประเด็นที่กำหนด
- 2) รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานกลุ่มและงานรายบุคคล
- 3) การตอบข้อคำถาม

5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะในการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียน
- 2) ทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากบริบทการสื่อสาร
- 3) ทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 4) ทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารเช่น การส่งงานทางอีเมล
- 5) ทักษะในการใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการศึกษาด้วยตนเอง การนำเสนอผลงาน

5.2 วิธีสอน

- 1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงานโดยมีการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- 2) นำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตพฤติกรรมในการสื่อสาร
- 2) ตรวจสอบความเหมาะสมในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยี
- 3) ตรวจสอบผลงานและประเมินผลในการนำเสนอผลงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

Course Description:

Reading extended texts both from academic and non-academic sources. Special attention given to interpreting for implied meaning, differentiate fact from opinion, recognizing discourse markers, identifying the writer's purpose, detecting implied meaning and understanding figurative languages, phrasal verbs and idioms.

Course Objectives:

1. Improve students' knowledge of English vocabulary, expressions, figurative language and complex structures.
2. Provide exercises to use reading strategies and develop critical reading skills.

After completing this course, the students should be able to:

1. make inferences and draw conclusion;
2. distinguish facts from opinions;
3. determine the author purpose, point of view, and intended audience;
4. evaluate an author argument;
5. interpret figurative language;
6. read critically and make judgment;
7. enrich their vocabulary used in reading materials;
8. raise awareness of punctuality, responsibility, co-operation, team work, honesty, and consideration

Course Outline

Week	Learning Contents	Numbers of Period	Learning Activities	Learning Aids
1	1. Course syllabus 2. Basic agreements of a class	3	- Discuss basic agreements of a class	1.Course syllabus

	3. Pre-test			2.Course book
2	Part I Basic skills A. Understanding sentence syntax 1. Sentence analysis 2. Phrase analysis Exercises	3	- Lecture and discuss -Talk about experiences in reading - Do an individual work and pair work - Practice and do exercises	1. Course book 2.MS word
3	B. Vocabulary knowledge for effective reading - <i>Guessing unknown vocabulary</i> a. guessing meaning from context in sentences b. Using grammar to guess word meaning c. Recognizing words that connect ideas Previewing and predicting Exercises	3	- Lecture and discuss - Elicit from the students how to get meanings from unknown words - Reading and pronunciation - Do an individual work and group work - Practice and do exercises - Discuss the mistakes to check students' understanding	1. Course book 2. MS Word
4	Quiz 1 1.Topics of paragraphs 1. Recognizing the topic of a paragraph 2. Finding the topic sentence Main ideas 1. Finding the main idea in the	3	- Lecture and discuss - Talk about affixes - Elicit from the students: what topics and main ideas are. - Do an individual work - Do a group activity	1. Course book 2. MS Word

	<p>topic sentence</p> <p>2. Finding the main idea when it is not in the topic sentence (implied main idea)</p> <p>Exercises</p>			
5	<p>Patterns of organization</p> <ul style="list-style-type: none"> - Listing of related ideas or examples - Sequence - Comparison/contrast - Cause/Effect - Listing <p>Exercises</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss - Do an individual work and group work 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Course book 2. MS Word
6	<p>Quiz 2</p> <p>Making inferences</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inferring missing information 2. Making inferences from conversations 3. Making inferences from short stories and plays 4. Inferring topics and main ideas <p>Exercises</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss <p>Do an individual work and group work</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Course book 2. MS Word
7	<p>1. Distinguishing facts from opinions</p> <p>2. Determining the author's purpose, tone, point of view, and intended audience</p> <p>Exercises</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss <p>Do an individual work and group work</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Course book 2. MS Word

8	Midterm Test	3		
9	(Cont.)Determining the author's purpose, tone, point of view, and intended audience Exercises	3	- Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss Do an individual work and group work	1. Course book 2. MS Word
10	Annotating Writing paraphrases Exercises	3	- Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss Do an individual work and group work	1. Course book 2. MS Word
11	Quiz 3 Summarizing 1.Summarizing sentences 2.Summarizing paragraphs 3.Summarizing short passages 4.Summarizing longer passages Exercises	3	- Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss Do an individual work and group work	1. Course book 2. MS Word
12	Interpreting figures of speech -Simile -Metaphor -Hyperbole -Personification	3	- Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss Do an individual work and group work	1. Course book 2. MS Word

	-Metonymy Exercises			
13	Quiz 4 Evaluating an author's argument Exercises	3	- Check their homework and discuss mistakes - Lecture and discuss Do an individual work and group work	1. Course book 2. MS Word
14-15	Applying all the advanced skills to single and multiple-paragraph selections Exercises	3	- Check their homework and discuss mistakes Do group work	1. Course book 2. MS Word
16	Final examination	2		

รวม 49 คาบ

Evaluation

Your grading evaluation will be based on these criteria:

- | | |
|---------------------------------|-----|
| 1. Attendance and Participation | 10% |
| 2. 4 Quizzes | 20% |
| 3. Homework and assignments | 5% |
| 4. Group work | 10% |
| 5. Midterm Examination | 25% |
| 6. Final Examination | 30% |

Total: 100%

Grading Scale

Grade	Percent	Group-based Criteria
A	85-100	≤ 5%
B+	80-84.9	≤ 10%
B	75-79.9	≤ 15%
C+	65-72.9	Not exceed the number of C's
C	56-64.9	At the discretion of the instructor
D+	50-55.9	At the discretion of the instructor
D	46-49.9	At the discretion of the instructor
F	0-45.9	At the discretion of the instructor

Assignments

Find a paragraph of news, articles, movie synopsis, book reviews, etc. Analyze the author's purpose, tone, point of view and intended audience (After two weeks of learning)

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
1	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1	4	5%
	ทดสอบย่อยครั้งที่ 2	6	5%
	สอบกลางภาค	8	25%
	ทดสอบย่อยครั้งที่ 3	11	5%
	ทดสอบย่อยครั้งที่ 4	13	5%
	สอบปลายภาค	16	30%

2	งานที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	5%
3	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	การเข้าชั้น ตลอดภาค การศึกษา	10%
4	งานกลุ่ม	ตลอดภาค การศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทักษะการประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

References

Elder, Janet. (2004). **Exercise Your College Reading Skills**. New York: McGraw Hill.

Mikulecky, Beatrice S. / Jeffries, Linda. (1996). **More Reading Power**. New York: Longman.

Spears, Deanne. (2008). **Developing Critical Reading Skills**: New York: McGraw Hill.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษา จากการจัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- 1) สนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- 2) ตอบแบบสอบถามเพื่อประเมินผู้สอน และประเมินรายวิชา
- 3) เสนอแนะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางสื่อสารที่ผู้สอนตกลงกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนมีกลยุทธ์ดังนี้

- 1) การแลกเปลี่ยนสังเกตการสอนของอาจารย์ประจำวิชาหรือผู้รับผิดชอบ

- 2) ระดับผลการเรียนของนักศึกษา
- 3) การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

เมื่อได้ผลประเมินการสอน นำข้อมูลมาวิเคราะห์หาแนวทางพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น โดย การปรับปรุงเทคนิควิธีการสอน การวิจัยชั้นเรียนและสัมมนาเชิงลึก

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 1) ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในผลการเรียนรู้ที่วัดและประเมินผลผ่านแล้ว
- 2) ในการสอบปลายภาคให้มีการวัดและประเมินผลผลการเรียนรู้ที่สำคัญๆ อีกครั้ง
- 3) การประเมินผลการเขียนและการพูดร่วมด้วยเพื่อประมวลการเรียนรู้ในรายวิชา
- 4) การประเมินการแสดงออกในด้านความเข้าใจบทอ่านจากงานที่มอบหมายและการแก้ปัญหา

5. การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้

- 1) ปรับปรุงรายวิชาอย่างน้อยทุก 5 ปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
- 2) ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำวิชาตามข้อเสนอแนะของนักศึกษาและเทคโนโลยีที่เหมาะสม