

รายละเอียดของวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1500107Z ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English For Communication)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0)

3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา

หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ผศ. ดร. ยงยุทธ์ อินทจักร์ ผศ. ดร. นิรมล สุวรรณภาศ อ. หนึ่งฤทัย ดวงตัน อ. รัฐพล ทองแดง
อ. วราภรณ์ มิ่งขวัญ อ. ปัญญณ์รัฐ ศักดิ์สีทาณภาพ อ. ศิริกาญจน์ ศรีวิศาล อ. ทิพย์วรรณ จันทร์
ศรีงาม อ. บุรณพงษ์ โกเสนารักษ์ อ. ชาริสร์ เสนาป่า อ. สุรพล สิงห์เนตร อ. อนันต์ จันทิกล้า
อ. อุบลรัตน์ พูลทรัพย์ อ. Gordon Stewart อ. Thomas Elliot อ. ภาณุวัตร ช่วยแก้ไข
อ.สุমনทา กาแก้ว อ.ฤทธิศักดิ์ วงษ์วุฒิมพงษ์ อ.พิชนี เตือนดาว อ.ลลิตา สัมฤทธิตานนท์

5. ระดับการศึกษา

ระดับปริญญาตรี

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

9. วันที่จัดทำรายละเอียดของวิชา และวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด

1 พฤษภาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถบอกข้อมูลจากเรื่องที่อ่านหรือฟังได้
- 1.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้คำศัพท์ สำนวนโครงสร้างทางภาษาในการพูดและเขียน
- 1.3 เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
- 1.4 เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาอันได้แก่ ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน
- 1.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ และเข้าใจถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในบริบทที่หลากหลาย โดยเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน ได้พัฒนาความมั่นใจของผู้เรียนในการฟัง การพูดภาษาอังกฤษ และสามารถพูดภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมและเพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันต่อสถานการณ์ในยุคปัจจุบัน และเป็นพื้นฐานของการใช้ภาษาในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

หมวดที่ 3 ลักษณะการดำเนินงาน

1. คำอธิบายรายวิชา

เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้เรียนทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน แบบบูรณาการโดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พัฒนาความมั่นใจของผู้เรียนในการฟังและการพูด โดยผ่านกระบวนการคิดที่เป็นขั้นตอน เรียนรู้ และเข้าใจการพูดภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลาย และสามารถพูดภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกภาคสนาม/ฝึกภาคปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษา	ไม่มี	25 ชั่วโมง / ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

2 ชั่วโมง (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้าน คุณธรรม จริยธรรม\

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการ

- 1.1.1 มีวินัย ตรงต่อเวลา รู้จักกาลเทศะต่อตนเองและสังคม
- 1.1.2 ซื่อสัตย์ สุจริต เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

- 1.1.3 มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีเมตตา และรู้จักสามัคคี
- 1.1.4 สุภาพอ่อนโยน และมีกริยามารยาทที่ดีในสังคม
- 1.1.5 รักษาสมบัติของส่วนรวมและใส่ใจสิ่งแวดล้อม

1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 สอดแทรกในการบรรยาย พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับชีวิตมนุษย์

1.3 วิธีการวัดผลและประเมินผล

- 1.3.1 ประเมินจากความตรงต่อเวลาของนักศึกษา ในการชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด
- 1.3.2 ประเมินจากความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบ วินัย และความพร้อมเพรียงของนักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรม
- 1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องการ

- 2.1.1 มีความรู้ ความเข้าใจ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 2.1.2 สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และแก้ปัญหาเบื้องต้นได้อย่างสร้างสรรค์
- 2.1.3 สามารถเชื่อมโยงความรู้พื้นฐานกับความรู้ในศาสตร์สาขาอื่น และต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์อื่นได้

2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1 บรรยายแต่ละเรื่อง / หัวข้อในบทเรียน
- 2.2.2 ฝึกฝนการสนทนาเป็นภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ ตามที่ผู้เรียนสนใจ และตามที่รายวิชากำหนด
- 2.2.3 ทำแบบฝึกหัดประจำบทเรียน

2.3 วิธีการวัดผลและประเมินผล

- 2.3.1 การทดสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
- 2.3.2 ประเมินจากการสนทนาตามสถานการณ์ที่กำหนดให้
- 2.3.3 ประเมินจากผลการทดสอบการใช้สารสนเทศประกอบการฝึกทักษะทั้งสี่ด้าน เช่น การสอบปากเปล่าบทสนทนา, ผลการทดสอบจากห้อง Lab(Ellis – Introduction 35 Lessons

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา

- 3.1.1 สามารถคิด ตัดสินใจที่ดี และเป็นระบบ
- 3.1.2 มีความสามารถในการรวบรวมและจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- 3.1.3 มีทักษะในการจัด การประมวลผลความคิดและความรู้อย่างเป็นระบบ
- 3.1.4 สามารถวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และความต้องการเพื่อพัฒนาตนเอง

3.2 วิธีการสอน

- 3.2.1 การบรรยายในชั้นเรียนโดยใช้ข้อมูลเชิงทฤษฎีประกอบกับสื่อเทคโนโลยีต่างๆ
- 3.2.2 การมอบหมายให้ผู้เรียนทำรายงาน / ค้นคว้า / ฝึกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบการฝึกทักษะ

3.3 วิธีการวัดผลและประเมินผล

- 3.3.1 ประเมินจากพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน และพฤติกรรมระหว่างเรียน
- 3.3.2 การทดสอบย่อย สอบกลางภาค และปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์ โครงสร้างของภาษา และบริบทของบทสนทนา
- 3.3.3 ประเมินผลจากความถูกต้องและแม่นยำในการใช้ภาษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- 4.1.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน
- 4.1.2 สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างตนเองและผู้อื่น
- 4.1.3 มีความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 4.1.4 มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมได้อย่างสร้างสรรค์
- 4.1.5 มีความเป็นกัลยาณมิตร สามารถแนะนำช่วยเหลือ และวางตัวได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

- 4.2.1 มอบหมายงาน / กิจกรรมกลุ่ม ที่เน้นปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และโต้ตอบกับผู้สอนได้
- 4.2.2 การนำเสนอบทสนทนาภาษาอังกฤษเป็นกลุ่ม

4.3 วิธีการวัดผลและประเมินผล

- 4.3.1 ประเมินจากความสามารถทำงานจากกลุ่มเพื่อนและทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพอย่างสร้างสรรค์
- 4.3.2 สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

5.1.1 มีทักษะในการใช้ภาษา ทั้งการพูด อ่าน เขียน และฟัง ได้อย่างถูกต้อง

5.1.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร และสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.3 มีความสามารถในการใช้สารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าหาแหล่งข้อมูล ความรู้ เรียนรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ตลอดชีวิต

5.1.4 มีวิจรรย์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 การบรรยายและนำเสนอด้วยสื่ออินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและสนับสนุนให้ผู้เรียนนำเสนอทสนทนา / กิจกรรมด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย

5.2.2 จัดกิจกรรมการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะระหว่างบุคคล และกลุ่ม ทั้งการพูด ฟัง อ่าน และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน และผู้สอน

5.3 วิธีการวัดผลและประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้แบบประเมินทักษะ การพูด การอ่าน การเขียน และการฟัง

5.3.2 ประเมินจากการนำเสนอทสนทนาด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

Course Outline

Week	Learning Contents	Numbers of Period	Learning Activities	Learning Aids
1	1. Visit Language Center 2. Lab Tour 3.Course syllabus and course overview 4. Basic agreements of a class 5. Analysis of learner potential 6. Project work assignment and discussion	3	- Lab orientation - ELLIS lab placement - Discuss a course syllabus and course overview - Lectures - Discuss about problems of English teaching and learning	1.Course syllabus 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
2	1. Unit 1: My interests A: I'm interest in fashion. - Vocabulary: Interests - Language in context: Find new friends! - Grammar: Present of be - Speaking: What are you interested in?, Asking for repetition B: Can you repeat that, please? - Interactions: Asking for repetition - Pronunciation: Yes/No Wh-questions - Listening: Could you...? - Speaking: Class contact list	3	- Lecture and discuss about conversation, verb to be, affirmative sentence, negative sentence, and question with verb to be - Interview your partner - Ask classmates their information - Practice and do exercise - Listen and repeat the intonation in Yes/No and Wh-questions	1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
	1. Unit 1: My interests (continued) C: Do you play sports? - Vocabulary: Sports and exercise		- Lecture and discuss about Simple Present - Listen to the conversation and answer	1. Textbook 2. Handouts

3	<ul style="list-style-type: none"> - Conversation: A ski sale - Grammar: Simple Present - Speaking: Do you...? D: Free time - Reading: What's your hobby? - Listening: Is that a fish? - Writing: An interest - Speaking: Other people's interests - Wrap-Up: Quick pair review 	3	<ul style="list-style-type: none"> the questions - Interview your partner - Read the blog posts and check your guesses - Write a blog post about an interest you have - Practice and do exercise 	<ul style="list-style-type: none"> 3. Laptop 4. PowerPoint
4	<p>1. Unit 2: Descriptions</p> <p>A: He's talkative and friendly.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Personality adjectives - Language in context: Find an e-pal! - Grammar: What...like?;be+adj (+noun) - Speaking: He's hardworking. <p>B: I don't think so.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interactions: When you're not sure - Pronunciation: Is he or Is she - Listening: People we know - Speaking: Is he friendly? 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about What...like?;be+adj (+noun) - Describe people from your family to your partner. - Listen to the conversation and answer the questions - Listen and repeat the pronunciation of Is he and Is she. - Describe people at the party. - Practice and do exercise 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
5	<p>1. Unit 2: Descriptions (continued)</p> <p>C: What do they look like?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Appearance - Conversation: That's not my husband! - Grammar: What...look like?;order of adjectives - Speaking: Who is it? <p>D: People's profiles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reading: Online Profiles - Listening: Starting a profile - Writing and Speaking: Guess who? - Wrap-Up: Quick pair review 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Listen to the conversation and answer the questions - Lecture and discuss about Grammar: What...look like?;order of adjectives - Describe a person in a picture. - Read the webpage profiles - Write a description of yourself. - Practice and do exercise 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
6	<p>1. Unit 3: Rain or Shine</p> <p>A: It's extremely cold.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Weather - Language in context: Favorite seasons - Grammar: Adverb of intensity; quantifiers with verbs - Listening: Think about the weather! - Speaking: True or false? <p>B: In my opinion,...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interactions: Opinions - Listening: When's a good time to visit? - Speaking: Good time, bad time 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about adverb of intensity; quantifiers with verbs - Listen to the conversation and answer the questions - Write sentences about the weather where you live. - Discuss the weather and season where you live. - Practice and do exercise 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
7	<p>1. Unit 3: Rain or Shine (continued)</p> <p>C: I'd like to play chess.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Indoor activities - Conversation: It's raining! 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about Would like + infinitive - Listen to the conversation and answer the questions 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts

	<ul style="list-style-type: none"> - Grammar: Would like + infinitive - Pronunciation: Reduction of would you - Speaking: I'd like to... <p style="text-align: center;">Oral Test (5%)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Listen and repeat the pronunciation of would you. - Describe the weather in a picture. 	<ul style="list-style-type: none"> 3. Laptop 4. PowerPoint
8	<p>1. Unit 3: Rain or Shine (continued)</p> <p>D: Where would you like to go?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reading: Canada through the seasons - Writing: An email to a friend - Speaking: A place I'd like to visit - Wrap-Up: Quick pair review <p style="text-align: center;">Midterm Listening Exam (5%)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Read the article and answer the questions. - Write an email about your travel plan. - Practice and do exercise. - Do the Midterm Listening Exam 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint 5. Midterm Listening Exam
Midterm Exam (on unit 1-3, 20% of grade)				
9	<p>1. Unit 4: Life at home</p> <p>A: There's a lot of light.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Things in a home - Language in context: A new apartment - Grammar: How many/much; quantifiers before nouns - Speaking: My home <p>B: Can you turn down the music?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interactions: Requests - Pronunciation: Intonation in requests - Listening: Friendly requests - Speaking: Neighbor to neighbor 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about How many/much; quantifiers before nouns - Listen to the conversation and answer the questions - Interview your friends about their homes. - Listen and repeat the pronunciation of requests. - Practice and do exercise. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
10	<p>1. Unit 4: Life at home (continued)</p> <p>C: I always hang up my clothes!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Household chores - Conversation: Let's clean it up! - Grammar: Separable two-word phrasal verbs - Speaking: What a chore! <p>D: What a home!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reading: Various Houses - Listening: A tour of Graceland - Writing and Speaking: Dream home - Wrap-Up: Quick pair review 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about separable two-word phrasal verbs - Listen to the conversation and answer the questions - Interview your friends. - Read the article and answer the questions. - Write a description of your dream home. - Practice and do exercise - Speak with your friends for Oral Test (5%) 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
11	<p>1. Unit 5: Health</p> <p>A: Breathe deeply</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Parts of the body - Language in context: Yoga for beginners - Grammar: Imperatives; adverb of manners - Pronunciation: Reduction of and - Speaking: Lower your arms slowly <p>B: I'm not feeling well.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Health problems - Interactions: When you're not feeling well 		<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about imperatives; adverb of manners - Listen and repeat the pronunciation of and. - Listen to the conversation and answer the questions - Role-play the situations. - Practice and do exercise 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint

	<ul style="list-style-type: none"> - Listening: What's wrong? - Speaking: We're not feeling well. 			
12	<p>1. Unit 5: Health (continued)</p> <p>C: How healthy are you?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Healthy habits - Conversation: I don't have much energy. - Grammar: How questions - Speaking: Good question! <p>D: Don't stress out!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reading: Feeling Stressed? - Listening: It works for me! - Writing: Managing Stress - Speaking: Living with stress - Wrap-Up: Quick pair review 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about How questions - Listen to the conversation and answer the questions - Make questions from the pictures - Read the article and answer the questions. - Write a paragraph about how you manage stress. - Ask your friends how to manage their stress. - Practice and do exercise 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
13	<p>1. Unit 6: What's on TV?</p> <p>A: I love watching game shows?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Types of TV shows - Language in context: TV Preferences - Grammar: Verb + infinitive or gerund - Speaking: TV Talk <p>B: I don't really agree.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interactions: Agreeing and disagreeing - Listening: What else is on? - Speaking: My opinion 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about Verb + infinitive or gerund - Listen to the conversation and answer the questions - Practice the conversation - Practice and do exercise - Discuss what is on TV 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
14	<p>1. Unit 6: What's on TV? (continued)</p> <p>C: I'm recording a documentary.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary: Television - Conversation: I'm going away this weekend. - Grammar: Present continuous for future plans - Pronunciation: Sentence stress - Speaking: What are you recording? <p style="text-align: center;">Role play (5%)</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss about Present continuous for future plans - Listen to the conversation and answer the questions - Notice how the important words in a sentence are stressed - Make a list of TV shows 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Handouts 3. Laptop 4. PowerPoint
15	<p>1. Unit 6: What's on TV? (continued)</p> <p>D: Popular TV</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reading: Reality Shows - Listening: Favorite shows back home - Writing: My favorite TV show - Speaking: Reality shows - Wrap-Up: Quick pair review - Textbook Quiz (10%) - Lab Quiz (5%) 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Read the article and answer the questions - Listen to the conversation and answer the questions - Write a paragraph about your favorite TV show. - Practice and do exercise - Do the Textbook Quiz - Do the Lab Quiz - Check their own marks for whole activities 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Textbook 2. Textbook Quiz 3. Lab Quiz 4. PowerPoint

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.3, 5.1.2, 5.1.3	สอบกลางภาคเรียน ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 ทดสอบย่อยครั้งที่ 2 สอบปลายภาคเรียน	8 4 15 17	
2	1.3.1, 1.3.2, 2.3.2, 3.2.2, 3.2.3, 3.3.3, 4.1.4, 4.2.1, 4.2.2, 4.3.3, 4.3.1, 4.3.2, 5.1.2, 5.3.1	การศึกษาค้นคว้าและการ นำเสนอพบสนทนา / กิจกรรม กลุ่ม และผลงานการส่งงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	
3	1.3.1, 1.3.2, 2.3.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.3.1, 4.3.1, 4.3.2, 5.3.2	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้น เรียน	ตลอดภาค การศึกษา	

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

Four Corners Book and CD Audio

2. เอกสารข้อมูลสำคัญ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบทดสอบก่อนเรียน และหลังเรียน
- แบบประเมินผู้สอนตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน
- แบบประเมินการสอนโดยผู้เชี่ยวชาญในสาขา
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

- การระดมความคิดของนักศึกษาในชั้นเรียนเกี่ยวกับแผนการจัดการเรียนการสอน / รายวิชาที่สอน
- วิจัยในชั้นเรียน
- ดูผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนเพื่อนำผลมาปรับปรุง
- สำรวจความต้องการ / ประเด็นสำคัญที่นักศึกษาต้องการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจคะแนนของนักศึกษาโดยหัวหน้าสาขาวิชา
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อความเหมาะสมกับสภาพและธรรมชาติของผู้เรียน