

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
1551221Z กลวิธีการอ่านอนุเขต
(Paragraph Reading Strategies)
- จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6)
- หลักสูตรประเภทของรายวิชา
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้สอน
อาจารย์วราภรณ์ มิ่งขวัญ กลุ่มเรียน 01
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน
ไม่มี
- สถานที่เรียน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
- ครั้งที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
10 ตุลาคม 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ รูปแบบและหน้าที่ ชนิดคำ กาล มีทักษะในการเขียนประโยคภาษาอังกฤษในบริบทของการสื่อสารเบื้องต้นที่บูรณาการทักษะการฟัง การพูดและการอ่าน สามารถวิเคราะห์โครงสร้างภาษาเขียน เน้นการสื่อความหมาย เน้นความสามารถในการผลิต ประโยคตามโครงสร้างพื้นฐานระดับประโยคใจความเดียวและใจความรวมที่สัมพันธ์กับการใช้กาล

วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและใช้ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์พื้นฐานในบริบทของการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การอ่านระดับย่อหน้าและหลายย่อหน้าจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เน้นการฝึกทักษะด้านคำศัพท์ กลวิธีการอ่านเพื่อความเข้าใจ การหาหัวข้อและการหาใจความสำคัญของย่อหน้า

Reading at a paragraph to multi-paragraph level from various sources with an emphasis on reading strategies to improve vocabulary techniques, reading comprehension, reading for topics and main ideas.

จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (คาบ)	ฝึกปฏิบัติ (คาบ)	ศึกษาด้วยตนเอง (คาบ)	สอนเสริม
บรรยาย 30 คาบต่อ ภาคการศึกษา	ฝึกปฏิบัติ 30 คาบต่อ ภาคการศึกษา	ศึกษาด้วยตนเอง 75 คาบต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา แจกแนวการสอน อภิปรายหาข้อตกลงร่วมกันกับนักศึกษาในสัปดาห์แรกของการเรียน แจกข้อมูลการติดต่อ ห้องทำงาน ตารางสอนและเวลาว่าง
- อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรมจริยธรรม

1.1 คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ อดทน ขยัน มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ สามัคคี ยอมรับผู้อื่น สุภาพ และมีความใฝ่ใจค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมสม่ำเสมอ

1.2 วิธีสอน

- 1) สอดแทรกความตระหนักด้านคุณธรรมจริยธรรมควบคู่กับการให้ความรู้ทางวิชาการ
- 2) กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติของรายวิชาในด้านคุณธรรมจริยธรรม
- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียน
- 2) สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน การมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่องานที่มอบหมาย
- 3) สังเกตพฤติกรรมและความประพฤตินอกห้องเรียน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

เมื่อจบแต่ละบทเรียน นักศึกษาต้องมีความรู้และสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารบรรลุตามวัตถุประสงค์รายวิชาในประเด็นต่างๆดังนี้

1. วิเคราะห์โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษได้ถูกต้องสอดคล้องกับความหมาย
2. อ่านประโยคภาษาอังกฤษได้ถูกต้องและเข้าใจตามหลักไวยากรณ์และสื่อความหมาย
3. สามารถบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการสื่อสารระดับต้นทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
4. เข้าใจความแตกต่างของการเรียงลำดับคำในวลีและประโยคระหว่างภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5. เข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมเจ้าของภาษาอังกฤษ

2.2 วิธีสอน

- 1) บรรยายประกอบตัวอย่าง
- 2) นักศึกษาร่วมวิเคราะห์ประโยคและข้อความในย่อหน้า สังเกตการณ์เรียงคำ ความสัมพันธ์ระหว่างประโยค การขยายความหมายของคำและประโยค
- 3) เพิ่มพูนคำศัพท์และโครงสร้างจากบริบทภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 4) นักศึกษาฝึกผลิตประโยคทั้งการพูดและการเขียน
- 5) สอดแทรกเนื้อหาสาระที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในเนื้อหาที่เรียน
- 6) ให้นักศึกษาสรุปประเด็นความรู้ ชักถามปัญหา
- 7) กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง การผลิตประโยคประกอบภาพมานำเสนอ

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียน
- 2) สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน การส่งงาน
- 3) ประเมินผลจากแบบฝึกหัด ข้อทดสอบและการนำเสนองาน
- 4) ตรวจสอบผลงานและประเมินผลการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ทดสอบความรู้ความเข้าใจโดยการทดสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

3 ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดเชื่อมโยง ใช้เหตุผลอธิบายได้ มีความละเอียดรอบคอบ รู้จักไตร่ตรองด้วยเหตุผล ยอมรับความผิดพลาดและพร้อมแก้ไข

วิธีสอน

- 1) บรรยาย สอดแทรกในเนื้อหาบทเรียน
- 2) การมีส่วนร่วม การทำงานเดี่ยว เป็นคู่ และงานกลุ่ม การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3.2 วิธีการประเมินผล

สังเกต วิธีการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในระหว่างเรียน นอกห้องเรียน การสอบย่อย กลางภาคและปลายภาค

4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- 2) พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม
- 3) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมาย
- 4) พัฒนาความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ มีจิตสาธารณะ และยอมรับผู้อื่น
- 5) **วิธีสอน**
 - 1) จัดกิจกรรมกลุ่มในการศึกษาสถานการณ์จำลอง
 - 2) มอบหมายงานทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม
 - 3) การนำเสนอผลงาน

4.2 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินตนเองและเพื่อน ตามประเด็นที่กำหนด
- 2) รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานกลุ่มและงานรายบุคคล
- 3) การตอบข้อซักถามของอาจารย์

5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะในการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียน
- 2) ทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากบริบทการสื่อสาร
- 3) ทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- 4) ทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารเช่น การส่งงานทางอีเมล
- 5) ทักษะในการใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการนำเสนอผลงาน

5.2 วิธีสอน

- 1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงานโดยมีการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- 2) นำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตพฤติกรรมในการสื่อสาร
- 2) ตรวจสอบความเหมาะสมในการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยี
- 3) ตรวจสอบผลงานและประเมินผลในการนำเสนอผลงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

Course Description:

Reading at a paragraph to multi-paragraph level from various sources with an emphasis on reading strategies to improve vocabulary techniques, reading comprehension, reading for topics and main ideas.

Course Objectives:

1. Improve students' knowledge of English vocabulary and structure and especially their understanding of some purpose for the using of English language.
2. Provide exercises to help students develop and practice the reading strategies and skills.

After completing this course, the students should be able to:

- a. get the meaning of unfamiliar words by using vocabulary strategies such as context clues, word analysis, synonym and antonym, and using a dictionary, etc.
- b. get the important information in the sentences with difficult structures.
- c. understand the relationship between sentences and between larger units of English language.
- d. identify the writer's purpose.
- e. recognize and understand the way the writer organizes and presents what he wants to communicate.

Course Outline

Week	Learning Contents	Numbers of Period	Learning Activities	Learning Aids
1	1. Course syllabus 2. Basic agreements of a class	3	- Lecture - Explain and discuss basic agreements of a class	1.Course syllabus 2.Texts 3.Course book
2	<i>Understanding sentence</i>		- Lecture and discuss	1. Course book

	<p><i>syntax</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Experiences in reading “Before you read” activity Basic sentence structures Short exercises 	3	<ul style="list-style-type: none"> -Talk about experiences in reading - Do an individual work and pair work - Practice and do exercises 	<ol style="list-style-type: none"> MS Word / PPT Handouts
3	<p><i>Understanding sentence syntax</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Sentence analysis Remarking keywords Useful strategies to analyze a complex sentence Reading exercises 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss - Reading and pronunciation - Analyze sentences and remark keywords - Do an individual work and pair work - Practice and do exercises - Discuss the mistakes to check students’ understanding 	<ol style="list-style-type: none"> Course book MS Word Handouts
4	<p><i>Word Analysis</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Roots Prefixes and changes in meanings Useful strategies to analyze word formation Exercises 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Lecture and discuss - Talk about affixes - Elicit from the students prefixes and roots - Do an individual work - Do a group activity - Give them to do homework 	<ol style="list-style-type: none"> Course book MS Word Handouts Pictures
5	<p><i>Word Analysis (continued)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Roots Suffixes and changes of parts of speech Useful strategies to analyze word formation including suffixes and compound words Exercises 	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Talk about affixes - Elicit from the students suffixes and roots - Lecture and discuss - Give them to do homework 	<ol style="list-style-type: none"> Course book MS Word Handouts

6	<p><i>Understanding Words</i></p> <p>1. Useful strategies for finding the meaning of unfamiliar words</p> <p>2. Context clues</p> <p>3. Exercises</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Elicit from the students how to get meanings from unknown words - Try to guess meanings of unknown words - Lecture and discuss - Do exercises 	<p>1. Course book</p> <p>2. MS Word</p> <p>3. Handouts</p> <p>4. Pictures</p>
---	--	---	---	---

7	<p><i>Understanding Words (continued)</i></p> <p>1. Context clues</p> <p>2. Strategies of reading a paragraph without a dictionary at hand</p> <p>2. Exercises</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Try to guess meanings of unknown words - Lecture and discuss - Do an individual work - Do a group activity - Give them to do homework 	<p>1. Course book</p> <p>2. MS Word</p> <p>3. Handouts</p> <p>4. Pictures</p>
8	<p><i>Using a Dictionary</i></p> <p>1. The terms and symbols used in a dictionary</p> <p>2. Using an English-English dictionary</p> <p>3. Tips on dictionary use</p> <p>4. Quiz#1 before Midterm exam</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Elicit from the students how to use an English-English dictionary - Lecture and discuss - Do an individual work - Do a group activity - Review - Test Quiz#1 	<p>1. Course book</p> <p>2. MS Word</p> <p>3. Handouts</p>
9	<p>Midterm Examination</p>	<p>2 hours</p>		
10	<p><i>Looking for References</i></p> <p>1. References</p> <p>2. Useful strategies of references</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - Talk about references - Elicit from the students different kinds of references - Lecture and discuss 	<p>1. Course book</p> <p>2. MS Word</p> <p>3. Handouts</p> <p>4. Pictures</p>

	3. Exercises		<ul style="list-style-type: none"> - Do an individual work - Do a group activity - Give them to do homework 	
11	<i>Looking for Inferences</i> 1. Inferences 2. Useful strategies of inferences 3. Exercises 4. Quiz#2 (References)	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Talk about inferences - Elicit from the students what is inference - Lecture and discuss - Do a group activity - Give them to do homework - Test Quiz#2 	1. Course book 2. MS Word 3. Handouts 4. Pictures

12	<i>Transitional Words</i> 1. Transitional words 2. Useful strategies of transitional words to understand sentences and paragraphs. 3. Exercises	3	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Talk about transitional words - Elicit from the students some kinds of transitional words - Lecture and discuss - Do a group activity - Give them to do homework 	1. Course book 2. MS Word 3. Handouts 4. Pictures
13-14	<i>Organization of a Paragraph: Topic and Main Idea</i> 1. Paragraph 2. Useful strategies of analyzing the organization of a paragraph 3. Exercises 4. Quiz#3 (Inferences and transitional words)	6	<ul style="list-style-type: none"> - Check their homework and discuss mistakes - Talk about inferences - Elicit from the students how the writers express their ideas in a paragraph - Lecture and discuss - Do a group activity - Give them to do homework - Test Quiz#3 	1. Course book 2. MS Word 3. Handouts 4. Pictures

15	Organization of a Paragraph: Supporting Details 1. Paragraph 2. Useful strategies for finding supporting details 3. Exercises	3	- Check their homework and discuss mistakes - Talk about inferences - Elicit from the students what are supporting details - Lecture and discuss - Do a group activity	1. Course book 2. MS Word 3. Handouts 4. Pictures
16	Revision 1. Review from week 10-15 2. Quiz#4 (Organizing a paragraph)	3	- Lecture and discuss - Test Quiz#4	1. Course book 2. MS Word 3. Handouts 4. Pictures
17	Final Examination	2 hours		

รวม 49 คาบ

Evaluation

Your grading evaluation will be based on these criteria:

1. Attendance and Participation	10%
2. 4 Quizzes	20%
3. Homework and assignments	5%
4. Group work	10%
5. Midterm Exam	25%
6. Final Exam	30%

Total: 100%

Grading Scale

Grade	Percent	Group-based Criteria
A	85-100	≤ 5%
B+	80-84.9	≤ 10%
B	75-79.9	≤ 15%
C+	65-72.9	Not exceed the number of C's

C	56-64.9	At the discretion of the instructor
D+	50-55.9	At the discretion of the instructor
D	46-49.9	At the discretion of the instructor
F	0-45.9	At the discretion of the instructor

Assignments

1. Find a paragraph of 5-10 sentences from: newspapers, the internet, articles, books, etc. Analyze any sentence parts found in the paragraph.
2. Create sentences to describe a picture (pictures) as you like. Present them to the class before beginning the lesson. (After two weeks of learning)

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
1	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 สอบกลางภาค ทดสอบย่อยครั้งที่ 2 ทดสอบย่อยครั้งที่ 3 ทดสอบย่อยครั้งที่ 4 สอบปลายภาค	8 9 11 14 16 17	5% 25% 5% 5% 5% 30%
2	งานที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	5%
3	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมอภิปราย เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	การเข้าชั้นตลอดภาคการศึกษา	10%
4	งานกลุ่ม	ตลอดภาคการศึกษา17	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

References

Fabb, Nigel. (1994). **Sentence Structure**. London: Routledge.

Jotikasthira, Praromrat. (2542 BE). **Introduction to the English Language: System and Structure**. 2nd ed. Bangkok: Chulalongkorn University Press.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษา จากการจัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- 1) สนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- 2) ตอบแบบสอบถามเพื่อประเมินผู้สอน และประเมินรายวิชา
- 3) เสนอแนะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามช่องทางสื่อสารที่ผู้สอนตกลงกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนมีกลยุทธ์ดังนี้

- 1) การแลกเปลี่ยนสังเกตการสอนของอาจารย์ประจำวิชาหรือผู้รับผิดชอบ
- 2) ระดับผลการเรียนของนักศึกษา
- 3) การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

เมื่อได้ผลประเมินการสอน นำข้อมูลมาวิเคราะห์หาแนวทางพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น โดย การวิจัยชั้นเรียนและสัมมนาเชิงลึก

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- 1) ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในผลการเรียนรู้ที่วัดและประเมินผลผ่านแล้ว
- 2) ในการสอบปลายภาคให้มีการวัดและประเมินผลผลการเรียนรู้ที่สำคัญๆ อีกครั้ง
- 3) การประเมินผลการฟังและการพูดร่วมด้วยเพื่อประมวลผลการเรียนรู้ในรายวิชา
- 4) การประเมินการแสดงออกในการใช้ภาษาจากงานที่มอบหมายและการแก้ปัญหา

5. การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้

- 1) ปรับปรุงรายวิชาอย่างน้อยทุก 5 ปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
- 2) ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำวิชาตามข้อเสนอของนักศึกษาและเทคโนโลยีที่เหมาะสม